

Проект межевания кадастрового квартала 53:22:0020661. Основная часть

(Продолжение. Начало на 2-й стр.)

2. Особые условия использования территории
Охраняемые зоны сетей электроснабжения устанавливаются на основании требований «Правил установления охраняемых зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160.

Размер охраняемых зон определен в соответствии с приложением «Требования к границам установления охраняемых зон объектов электросетевого хозяйства».
Охраняемые зоны устанавливаются:
а) вдоль воздушных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при не отклоненном их положении на следующем расстоянии:

- от 1 кВ - 2 м (для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стелам зданий, конструкций и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий);
- от 1 кВ до 20 кВ - 10 м (5 - для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населенных пунктов);
б) вдоль подземных кабельных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли, расположенного под ней участка недр (на глубину, соответствующую глубине прокладки кабельных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних кабелей на расстоянии 1 метра (при прохождении кабельных линий на протяжении до 1 километра в городах под тротуарами - на 0,6 метра в сторону зданий и сооружений и на 1 метр в сторону проезжей части улицы).

Охраняемые зоны сетей водоснабжения устанавливаются на основании требований СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Размер ремонтно-охраняемых зон определен в соответствии с пунктом 12.35 табл. 15 выше указанного СП и составляет - 0,6 м, однако исходя из Постановления Правительства РФ от 9 июня 1995 г. №578 «Об утверждении правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации» принимается размер ремонтно-охраняемых зон - 2 метра.

Охраняемые зоны от сетей теплоснабжения устанавливаются на основании типовых правил охраны коммунальных тепловых сетей Приказ от 17 августа 1992 г. №191 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей и составляет - 5 м.
Охраняемые зоны от сетей газоснабжения устанавливаются на основании требований Правил охраны газораспределительных сетей утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. № 878 и составляет - 2 м.

Охраняемые зоны от сетей канализации устанавливаются на основании требований СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Размер ремонтно-охраняемых зон определен в соответствии с пунктом 12.35 табл. 15) выше указанного СП и составляет - 5 м.

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон охраны объектов культурного наследия.
На проектируемой территории находится три объекта культурного наследия:

- 1. Торговые ряды, корпус 1, XIX в.;
2. Торговые ряды, корпус 3, нач. XX в.;
3. Собор Св.Троицы, 1833-1863 гг.
В соответствии с Федеральным законом от 26 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» строительные и иные работы на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия, проводятся при наличии в проектной документации разработанных в соответствии с требованиями законодательства о культурном наследии или о проведении спасательных археологических полевых работ или проекта обследования сохранности указанного объекта культурного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия, согласованных с региональным органом охраны объектов культурного наследия.

В случае обнаружения в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелкоразрывных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов и иных работ объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 26 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» заказчик строительства, технический заказчик (застройщик) объекта капитального строительства, лицо, проводящее указанные работы, обязаны немедленно приостановить указанные работы и в течение трех дней со дня обнаружения такого объекта направить в региональный орган охраны объектов культурного наследия письменное заявление об обнаруженном объекте.

Для уменьшения влияния производственной деятельности необходимо по возможности использовать технику с шумозащитой. Земельные и монтажные работы вблизи объектов культурного наследия проводить вручную.

Водоохранные зоны выделяются в целях:
- предотвращения и предотвращения микробного и химического загрязнения поверхностных вод,
- предотвращения загрязнения, засорения, заиления и истощения водных объектов,
- сохранения среды обитания водной, животной и растительной мира.

Выдры запрещенного использования земельных участков, расположенных в границах водоохранных зон рек, других водных объектов:
- использование сточных вод для удобрения почв,
- размещение кладбищ, скотомогильников, захоронение отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ,

- осуществление авиационных работ по борьбе с вредителями и болезнями растений,
- движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянка на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

В границах прибрежных защитных полос:
- в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

При условии дополнительных согласований возможно размещение:
- малых архитектурных форм и элементов благоустройства;
- объектов водоснабжения, водозаборных сооружений (при наличии лицензии на водопользование).

Ширина водозащитной полосы или русла устанавливается от их истока для рек или ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере пятидесяти метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается от устья для рек и ручьев протяженностью:
- до десяти километров - в размере ста метров,
- от десяти до пятидесяти километров - в размере ста метров,
- от пятидесяти километров и более - в размере двести метров.

Правила землепользования и застройки Боровнического городского поселения, утвержденные решением Совета Депутатов Боровнического городского поселения от 25.10.2011 № 86 (внес. изм. от 22.09.2015 №8, от 29.05.2018 №187).
5. Базовая градостроительная документация Генеральный план Боровнического городского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Боровнического городского поселения от 25.10.2011 № 85 (внес. изм. от 22.09.2015 №7, от 27.03.2018 №172).

Правила землепользования и застройки Боровнического городского поселения, утвержденные решением Совета Депутатов Боровнического городского поселения от 25.10.2011 № 86 (внес. изм. от 22.09.2015 №8, от 29.05.2018 №187).
Схема территориального планирования Боровнического муниципального района Новгородской области, утвержденная решением Думы Боровнического муниципального района от 20.12.2012 №20/18 (внес. изм. от 28.04.2016 № 52).

6. Описание проектируемой территории: объект: территория кадастрового квартала 53.22.0020661, местоположение: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровнический р-н, городское поселение г. Боровни.
Площадь территории ориентировочно 0,7га (Ситуационный план - приложение 1 к техническому заданию).
7. Исходные материалы
Ситуационный план - приложение 1 к техническому заданию

8. Порядок сбора исходной информации для разработки градостроительной документации Сбор и получение исходной информации, в том числе проведение инженерных изысканий, создание инженерно-топографического плана в масштабе 1:500, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений обеспечивается Подрядчиком при участии Заказчика в объеме, необходимом для разработки градостроительной документации.

9. Состав и содержание Проекта Проект состоит из трех этапов:
1 этап - создание инженерно-топографического плана в масштабе 1:500
2 этап - Проект планировки территории;
3 этап - Проект межевания территории

Проект должен быть выполнен в соответствии с требованиями:
- статьи 41-45 градостроительного кодекса Российской Федерации,
1. Этап - создание инженерно-топографического плана в масштабе 1:500, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений на территории в границах линии застройки с сечением рельефа 0,5 метра. Инженерно-топографический план должен выполняться в соответствии с требованиями действующих инструкций и правил, нормативными документами:
1. Проведение топографической съемки М 1:500.
2. Проверка исходных данных результатов съемки.
3. Построение топографического плана в цифровой виде.
3. Составление отчета по топографической съемке.

Отчет должен быть структурирован следующим образом:
1. Пояснительная записка.
Общие сведения - основание для производства работ, цель инженерно-геодезических изысканий, местоположение объекта (площадки, трассы) инженерных изысканий, сведения о системах координат и высот, виды и объемы выполненных работ, сроки их проведения, сведения об исполнителе, перечень нормативных документов и материалов, в соответствии с которыми выполнены работы.

Краткая физико-географическая характеристика местности.
Топографо-геодезические изыскания территории.
Описание и методика проведения инженерно-геодезических изысканий - состав и технология полевых и камеральных работ, используемые методы, средства измерений, программное обеспечение, характеристики точности и детальности выполненных работ и исследований.

Сведения о проведении внутреннего контроля и приемки работ.
Выводы - краткие результаты выполненных инженерно-геодезических изысканий, их оценка, возможность использования при проектировании и строительстве, рекомендации по производству последующих инженерно-геодезических работ.
Графические приложения к техническому отчету, представляемые в цифровом и графическом (на бумажном носителе) виде, должны содержать:
- инженерно-топографические планы, представленные в графическом и цифровом видах;
- совмещенные с инженерно-топографическими планами планы (схемы) сетей подземных сооружений с их техническими характеристиками, составленными в геоинформационных информационных системах;

- обоснование сетей инженерных коммуникаций и представителем эксплуатирующих организаций;
Сброшюрованный отчет о топографической съемке сдается на проверку в отдел архитектуры и градостроительства Боровнического муниципального района Новгородской области, на его соответствие техническому заданию.
Эта - Проект планировки территории.

Основная часть проекта планировки территории, которая подлежит утверждению, включает в себя:
чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:
- красные линии;
- границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;

- линии, обозначающие тротуары, пешеходные переходы, дорожки, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (при их наличии);
- границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства (при их наличии);
- границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (при их наличии);

- положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории, и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;
- положения об очередности планируемого развития территории, содержащие планы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественного-делового и иного назначения и планы строительства объектов капитального строительства, в том числе объектов инженерно-технического обеспечения, объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

Материалы по обоснованию проекта планировки территории включат в себя:
материалы в графической форме и пояснительной записке.
Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме содержат:
- схему размещения объектов капитального строительства, с обозначением границ элементов планировочной структуры;
- варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);

- схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории;
- схему организации движения транспорта (автового транспорта общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учетные потребности и прогнозные потребности в транспортной обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;
- схему границ территорий объектов культурного наследия (при их наличии);
- схему границ зон с особыми условиями использования территорий (при их наличии);

- схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории;
- схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- графические материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории.
Графические материалы выполняются на инженерно-топографическом плане в масштабе 1:500.

Пояснительная записка должна содержать описание и обоснование положений, касающихся:
- обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения критериям градостроительного регулирования, в том числе критериям градостроительного регулирования, принятым на территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами культурного наследия;

- обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;
- перечень мероприятий по охране окружающей среды;
- обоснование очередности планируемого развития территории;
- иные материалы для обоснования положений о планировке территории.

2. Этап - Проект межевания включает в себя:
Пояснительная записка должна содержать:
- перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
- перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или иному виду общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных нужд;

- вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории;
- сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек границ территории, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом для территориальных зон.

На чертежах межевания территории отображаются:
- границы планируемых и существующих элементов планировочной структуры;
- красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;
- линии отступа от краевых линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условия неомогности образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагается их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включат в себя чертежи, на которых отображаются:
- границы существующих земельных участков;
- границы зон с особыми условиями использования территории;
- местоположение существующих объектов капитального строительства;
- границы особо охраняемых природных объектов (при их наличии);
- границы территорий объектов культурного наследия (при их наличии);
- границы зон действия публичных сервитутов (при их наличии);

Чертежи проекта межевания выполняются в масштабе 1:500.
10. Порядок согласования Проекта. Согласование проекта:
Продвигается Подрядчиком.
Перечень согласующих организаций:
ОАО «Газпром газораспределение Великий Новгород» Боровнический филиал;
ООО «Боровнический районный филиал» Боровнический филиал;
ООО «Боровнические электрические сети» филиал ПАО «Межрегиональный распределительный сетевой компания Северо-Запада»;
ООО «Тепловая компания Новгородская»;
МУП «Боровнический Водоканал»;
ПАО «Ростелеком»;
МКУ «Центр по работе с населением»

11. Перечень материалов, передаваемых Заказчику. Основные требования к оформлению Проекта Подрядчик предоставляет в 1 экземпляре на печатном носителе и на CD-диске (в формате JPG) в 1 экземпляре
- на утверждение - 1 экземпляр на бумажном носителе и 2 экземпляра в электронном виде:
1 - заказчику - CD/DVD - диск. Материалы текстовой части Проекта должны быть выполнены в формате Microsoft Word, материалы графической части Проекта в формате JPG, DWG

2 - заказчику - CD/DVD - диск. Материалы текстовой части Проекта должны быть выполнены в формате Microsoft Word, материалы графической части Проекта должны быть выполнены в формате AutoCad или MapInfo для каждой схемы в отдельной файловой папке, так же должна быть сформирована файловая папка с разработанными схемами в формате JPG).
12. Проверка документации. Проверка осуществляется Администрацией Боровнического муниципального района на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в отношении соблюдения требований законодательства в области градостроительного проектирования, градостроительным регламентам с учетом границ территории объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территории выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территории, а также с учетом программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения.

13. Порядок обсуждения и утверждения Проекта
1. Подрядчик готовит материалы Проекта для проведения публичных слушаний, в соответствии со ст. 45-46 Градостроительного кодекса РФ, Уставом Боровнического муниципального района, иными нормативно-правовыми актами.
2. Публичные слушания проводятся с участием представителей Подрядчика.
3. Подготовка и публикация заключения о результатах публичных слушаний осуществляется Заказчик.
4. Корректировку проекта по результатам Публичных слушаний проводит Подрядчик в течение 10 дней.

Утверждение проекта:
Проект утверждается после прохождения процедуры Публичных слушаний и устранения замечаний (в случае необходимости) по результатам Публичных слушаний и рассмотрения на комиссии по Правилам землепользования и застройки согласно ст. 45-46 Градостроительного кодекса РФ, в соответствии с нормативно-правовыми актами Боровнического муниципального района.

Проект межевания кадастрового квартала 53:22:0020661. Основная часть
(Окончание. Начало на 2-3-й стр.)

14. Требования к объему предоставления гарантий качества: Выявленные отклонения от требований технического задания устраняются Подрядчиком в полном объеме в сроки, согласованные с Заказчиком (без дополнительной оплаты).
15. Требования по сроку гарантий качества на результаты работ. Срок предоставления гарантии качества на выполненные работы 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта приема выполненных работ.
Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока. Объем предоставления гарантии качества включает в себя: в случае, если в течение гарантийного срока будут выявлены недостатки результатов выполненных работ, то Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в сроки, установленные Заказчиком. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются Сторонами в соответствующем двустороннем акте с перечнем выявленных недостатков.
При этом срок предоставления гарантии качества на выполненные работы продлевается на период устранения недостатков.
16. Особые условия. Подготовка графической части документации по планировке территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.
Проект выполнять в системе координат МСК 53.
Зав. отделом архитектуры и градостроительства Е.В. Тимофеева. (Подпись)

Приложение № 1 к техническому заданию

Ситуационный план



Приложение № 2 к техническому заданию

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БОРОВИЧЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
06.11.2018 № 3889 г.Боровичи

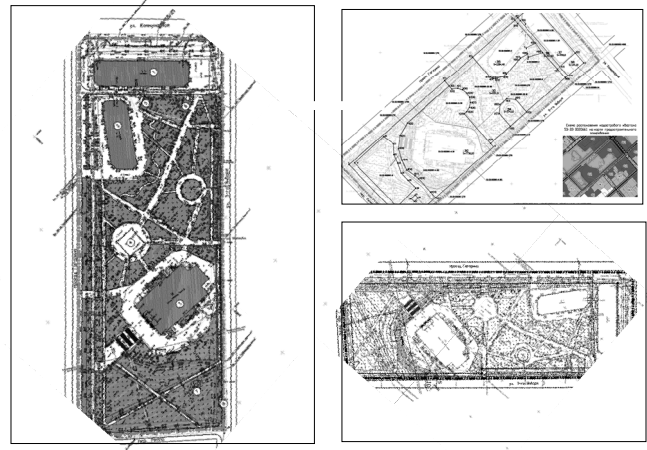
О подготовке документации проекта планировки, совмещенного с проектом межевания территории

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Боровичского муниципального района, с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 31.10.2018 № 5 Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Начать работы по подготовке документации «Проект планировки, совмещенный с проектом межевания территории кадастрового квартала 53:22:0020661, с целью выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории».
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района подготовить техническое задание и заявку на проведение аукциона на выполнение работ по подготовке документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
3. Комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района в соответствии с Положением о комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации муниципального района от 01.03.2017 № 478, осуществлять подготовку рекомендаций об утверждении документации, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Боровичского муниципального района.
Первый заместитель Главы администрации района В.Е. Чапук

Приложение № 3 к техническому заданию

Таблица координат характерных точек проектируемых красных линий

№ точки	X	Y	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	563004.73	3158124.63	562754.84	562821.47	563021.75	563041.51	563027.37	562985.17	3157979.41	3157914.25	3158110.21	3158133.46	3158145.73	3158205.09
2	562938.43	3158182.38	562921.47	563021.75	563041.51	563027.37	562985.17	562821.47	562943.99	562929.78	562745.00	562815.21	562825.95	562837.44
3	562845.55	3158075.74	562821.47	563021.75	563041.51	563027.37	562985.17	562821.47	562943.99	562929.78	562745.00	562815.21	562825.95	562837.44
4	562841.66	3158075.74	562821.47	563021.75	563041.51	563027.37	562985.17	562821.47	562943.99	562929.78	562745.00	562815.21	562825.95	562837.44



Постановление Администрации Боровичского муниципального района
19.03.2021 № 664 г.Боровичи

О внесении изменений в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образований Боровичского муниципального района

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образований Боровичского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 14.07.2014 № 1921, включив в качестве члена комиссии Прохорова С.В., консультанта Главы муниципального района по правовым вопросам, исключив Савельеву Е.Ю.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.
Глава муниципального района И.Ю. ШВАГИРЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
22.03.2021 № 679 г.Боровичи
О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 10.03.2021 № 6, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Подготовить проект о внесении изменений в ПЗЗ Железковского сельского поселения в части исключения пункта «Зоны особо охраняемых территорий: ЗВ. Зона источников водоснабжения» из ст. 22 «Виды территориальных зон» в Части III. градостроительных регламентов.
2. Утвердить прилагаемые: Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения; Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в ПЗЗ Железковского сельского поселения.
3. Комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района: 3.1. Рассмотреть предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения; 3.2. Обеспечить проверку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения.
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», бюллетеню «Официальный вестник Железковского сельского поселения» и разместить на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района и Администрации Железковского сельского поселения.
Первый заместитель Главы администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения

№	Работы	Сроки
1.	Издание постановления о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения, опубликование в средствах массовой информации (далее СМИ) и размещение на официальном сайте Железковского сельского поселения	март 2021 года
2.	Работы по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения	март-июнь 2021 года
3.	Проверка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения, подготовка проекта постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения	июнь 2021 года
4.	Издание постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения	июнь 2021 года не позднее 10 дней после проектов не более одного месяца со дня опубликования публичных слушаний
5.	Проведение публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения, опубликование протокола и заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте Железковского сельского поселения	июль 2021 года не позднее 10 дней после проведения публичных слушаний
6.	Внесение изменений комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района с учетом результатов публичных слушаний в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения, подготовка заключения комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района Главы муниципального района для принятия решения о направлении проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения Совету депутатов Железковского сельского поселения	октябрь 2021 года
7.	Принятие решения Главой муниципального района о направлении проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения Совету депутатов Железковского сельского поселения	ноябрь 2021 года
8.	Подготовка и направление проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) на рассмотрение в Правительство Новгородской области	ноябрь 2021 года
9.	Размещение утвержденного проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения в ФГИС ПП	ноябрь 2021 года

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о подготовке проекта о внесении изменений в ПЗЗ Железковского сельского поселения в течение срока проведения работ по подготовке проекта заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения по подготовке данного проекта.
2. Предложения могут быть направлены: по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, Новгородская обл., г. Боровичи, ул.Коммунарная, д.48; в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54; в форме электронного документа на адрес электронной почты: zpp@borovichi.ru. При этом гражданами в обязательном порядке указывается свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес или адрес электронной почты.
3. Предложения должны быть лично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием имени, фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложения. Незабороченные наклеенные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в ПЗЗ Железковского сельского поселения, Комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возвращать не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Железковского сельского поселения, не рассматриваются.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
22.03.2021 № 680 г.Боровичи

О подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 10.03.2021 № 6, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Подготовить проекты о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения в части переозначения земельного участка с кадастровым номером 52:02:01227126:15 из зоны П.2 (зона производственных предприятий III-V классов опасности) в зону Ж.1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), расположенного по адресу: Новгородская обл., п.Прогресс, ул.Шоссейная, д.28.
2. Утвердить прилагаемые: Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения; Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения.
3. Комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района:
3.1. Рассмотреть предложения по внесению изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения;
3.2. Обеспечить проверку проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения.
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», в бюллетеню «Официальный вестник Прогресского сельского поселения» и разместить на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района и Администрации Прогресского сельского поселения.
Первый заместитель Главы администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения

№	Работы	Сроки
1.	Издание постановления о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения, опубликование в средствах массовой информации (далее СМИ) и размещение на официальном сайте Прогресского сельского поселения	март 2021 года
2.	Работы по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения	январь - апрель 2023 года
3.	Проверка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения, подготовка проекта постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения, направление Главе муниципального района для принятия решения	апрель 2023 года
4.	Издание постановления о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения	апрель 2023 года не позднее 10 дней после проектов не более одного месяца со дня опубликования публичных слушаний
5.	Проведение публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения, опубликование протокола и заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте Прогресского поселения	апрель 2023 года не позднее 10 дней после проведения публичных слушаний
6.	Внесение изменений комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района с учетом результатов публичных слушаний в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения, подготовка заключения комиссией по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района Главы муниципального района для принятия решения о направлении проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения Совету депутатов Прогресского сельского поселения	август 2023 года
7.	Принятие решения Главой муниципального района о направлении проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения Совету депутатов Прогресского сельского поселения или об отклонении проекта и направлении их на доработку	сентябрь 2023 года
8.	Подготовка и направление проектов решений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) Совету депутатов Прогресского сельского поселения	сентябрь 2023 года
9.	Размещение утвержденных проектов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения в ФГИС ПП	сентябрь 2023 года

(Окончание на 5-й странице)

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план Прогресского сельского поселения

Table with 3 columns: №, Работы, Сроки. Contains 9 rows of tasks and deadlines for the project preparation.

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения

- 1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Прогресского сельского поселения...
2. Предложения могут быть направлены: по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию...
3. Предложения принимаются в письменном виде (напечатанные либо написанные разборчивым почерком)...

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

О внесении изменения в Порядок выявления, демонтажа (сноса) неправомерно размещенных торговых и иных нестационарных объектов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

О внесении изменения в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Боровичского муниципального района

В соответствии с постановлением Администрации муниципального района от 26.07.2019 № 2347 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Боровичского муниципального района» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

Об утверждении состава антитеррористической комиссии в Боровичском районе

В соответствии с постановлением Администрации муниципального района от 05.07.2019 № 2037 «Об антитеррористической комиссии в Боровичском муниципальном районе» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 29.01.2018 № 210

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района от 29.01.2018 № 210 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Боровичского муниципального района»...

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

О выполнении мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в апреле-июле 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации, в целях своевременного и качественного выполнения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в апреле-июле 2021 года, Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

О внесении изменения в Порядок выявления, демонтажа (сноса) неправомерно размещенных торговых и иных нестационарных объектов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

Об определении уполномоченного предприятия для учёта средств поступающих в отношении многоквартирных домов, дворовая территория которых подлежат благоустройству в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 5 статьи 9 Устава Боровичского муниципального района, постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 19.05.2017 № 1442 «Об утверждении Порядка аккumulирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, расположенных в границах муниципального образования городское поселение город Боровичи, механизма контроля за их расходованием, порядка и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

26.03.2021 № 739 г.Боровичи

Об определении уполномоченного предприятия для учёта средств поступающих в отношении многоквартирных домов, дворовая территория которых подлежит благоустройству в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 5 статьи 8 Устава Боровичского муниципального района, постановлением Администрации Боровичского муниципального района от 19.05.2017 № 1442 «Об утверждении Порядка аккumulирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, расположенных в границах муниципального образования городского поселения город Боровичи, механизма контроля за их расходованием, порядка и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Первый заместитель Главы администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

29.03.2021 № 753 г.Боровичи

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по оценке жилого помещения и многоквартирного дома в целях признания помещения и многоквартирного дома в целом признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по оценке жилого помещения и многоквартирного дома в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 09.09.2013 № 1907:
- 1.1. Снять Тихину И.В., заместителя председателя комиссии, начальника отдела по жилищным вопросам комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и охраны окружающей среды Администрации муниципального района Администрации Боровичского муниципального района, заместителя председателя комиссии – членом комиссии;
- 1.2. Включить в качестве заместителя председателя комиссии Мельшева М.Е., председателя комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и охраны окружающей среды Администрации муниципального района Администрации Боровичского муниципального района;
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава администрации района И.Ю. ШВАГИРЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

02.04.2021 № 795 г.Боровичи

О мероприятиях по санитарной очистке и благоустройству города

В целях приведения территории города Боровичи в соответствии с Санитарными нормами и правилами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории города Боровичи, утвержденными решением Совета депутатов города Боровичи от 12.01.18 № 201 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Боровичи», постановлением Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в соответствии с прилагаемым списком городских территорий, подлежащих приведению в надлежащее санитарное состояние в период проведения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству городских территорий и суботника:
- 1.1. В период с 05 апреля по 05 мая 2021 года мероприятия по санитарной очистке и благоустройству городских территорий;
- 1.2. Общегоородские субботники с привлечением населения города – 10 апреля, 17 апреля, 24 апреля 2021 года.
2. Рекомендовать:
- 2.1. Руководителям предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности, индивидуальным предпринимателям города Боровичи обеспечить санитарную очистку прилегающих территорий и территорий согласно прилагаемому списку и осуществить вывоз мусора на полигон ТБО в срок до 05 мая 2021 года;
- 2.2. Обслуживающим организациям города Боровичи организовать работу по привлечению населения для уборки дворовых территорий многоквартирных домов и осуществить вывоз мусора на полигон ТБО в срок до 05 мая 2021 года;
- 2.3. ООО «Спецтранс» в дни проведения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству городских территорий и суботника предоставлять в МКУ «Центр по работе с населением» по телефону 4-23-29 в срок до 05 мая 2021 года;
- 2.4. Получить отоду муниципального контроля копию по административно-правовой и кадровой работе осуществлять проверки качества проведения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству по их окончании.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
6. Опубликовать постановление в газете «Красная искра» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 02.04.2021 № 795

Список городских территорий, подлежащих приведению в надлежащее санитарное состояние в период проведения мероприятий по санитарной очистке и благоустройству городских территорий и суботника

- 1. АО «ВКО» - левый берег р. Мста от ул.Международной до моста Белоевского, ул. Солодовникова от ул.Генерала до моста Белоевского до ул. «Металлург»
2. ОГПАОУ «БТСИ» - левый берег р. Мста от моста Белоевского до городского автомобильного моста, зеленая зона напротив ОГПАОУ «БТСИ» до территории вокзала, тротуар и зеленая зона по ул. Ленинградская от ул. Рабочницы до стадиона «Металлург»
3. МО МВД России «Боровичи» - территория по периметру здания на пер. Огородном,
4. Медсанчасть АО «ВКО» - правый берег р. Мста от моста Белоевского, включая лестницу до Боровичского филиала Новгородского государственного объединенного музея-заповедника «Музей истории города Боровичи и Боровичского края»,
5. ОАОПУ «Боровичский агропромышленный техникум» - правый берег р. Мста от моста Белоевского до городского моста,
6. МАУО СОШ № 1 - территория по периметру здания школы, верхняя часть сквера имени Кирова, включая газоны, откосы и уличные фДК,
7. МАУО СОШ № 2 - сквер имени Кирова, нижняя часть от лестницы у ГДК до Пер.Репло и ОВО (отдел вневедомственной охраны), откосы нижней части сквера им. Кирова
8. МАУО СОШ № 4 - территория по периметру школы, аллея по Школьному бульвару,
9. МАУО СОШ № 7 - участок у дома ул. Суванская, № 2А, грунтовая дорога у школы № 7 и пешеходная дорожка до автобусной остановки М.Лаво-шино,
10. МАУО СОШ № 8 в УИМ и АЯ - левый берег р. Мста от ул. Желтובה до ул. Международной, включая лестницу (липка),
11. МАУО СОШ № 11 г.Боровичи - территория вокруг церкви Успения Божией Матери, сквер на ул. Парковой между церковью Успения Божией Матери и МАУО СОШ № 11 ул. Парковой),
12. ОГПАОУ «Боровичский медицинский колледж» им. А.А. Кокорина - район горнолыжной трассы за парком 30-летия Октября, правый берег р. Мста от спускательной станции до подвесного моста,
13. ОГПАОУ Боровичский педагогический колледж - парк на ул. Пушкинской ул. Порожской ул. Комсомольской; ул. Московская и пер. Московский (парк 30-летия Октября, летняя астраляль ПЛКСМ)
14. Боровичское отделение ПАО УКБ «Норобанк» - сквер имени 40-летия ВЛКСМ по ул. Ленинградская от ул. А. Кокорина до ул. Вышневолоцкой,
15. ОГПАОУ «Боровичский техникум общественного питания и строительства» - прилегающая территория к дому № 21 по ул. Суванской
16. МАУО СОШ № 9 - участок между домом № 10 по ул. Суванской, хохляевская коробка, детская площадка и парк. Титова,
17. ДПС ППС ОГП ГУ МЧС России по Новгородской области - прилегающая территория по ул.Металлургов (включая откос) и территория у светофора (треугольник),
18. Отдел вневедомственной охраны Пер МО МВД России «Боровичский» - правый берег р. Мста от ул. Л.Толстого до ул. Советской,
19. Приход Свято-Духов монастыря - откосы нижней части сквера имени Кирова,
20. МБУ «Молодежный центр имени В.Н. Окунова» - участок от моста им. Белоевского до ул. Комсомольский берег реки Мста,
21. Боровичский филиал Новгородского государственного объединенного музея-заповедника «Музей истории города Боровичи и Боровичского края» - правый берег р. Мста от медсанчасти ОАО «ВКО» до МО МВД России «Боровичский»,
22. АО «Завод «Полемияш» - противоположная сторона от завода по ул. Окуловской,
23. Автогостанция г.Боровичи - сквер напротив АЗС по ул. Мира - ул. Советская (Подбельская слобода),
24. Автогостанция «Имания» - прилегающая АЗС к тротуару от ул. Суванской до мкр. Северный по ул. С. Перовской,
25. ОАОСХ «Боровичский комплексный центр социального обслуживания» - территория зеленой зоны напротив дома № 7 по наб. 61 лет Октября,
26. ИП «Аэролига» и АЗС на ул. Советской - территория за АЗС между ул. Порожской ул. Комсомольской,
27. ЗАО «ВКСМ» - противоположная сторона от завода по ул. Загородной,
28. ООО «Иксон» - сквер Г.Того,
29. ООО «Гранит» - сквер по ул. Тихинской от ООО «Гранит» до ул. Красноармейской,
30. ООО «Спецтранс» - откос р. Мста напротив дома № 27 по ул. Ленинградская,
31. МБУК «Городская ЦС» - территория по ул. Гоголя и ул.Подбельского от встроеного помещения детской библиотеки до встроеного помещения ИТЦ «Сбербанк России»,
32. Администрация муниципального района - парк Победы (верхняя часть),
33. МБУК «Центр культурного развития» - территория по периметру здания МБУК «Центр культурного развития» до стоянки на пл. Мав,
34. МКУ «Центр по работе с населением» - вход в парк 30-летия Октября со стороны ул. Московской до детской площадки,
35. АО «Боровичский молочный завод» - прилегающая территория к зданию АО «Боровичский молочный завод» по ул. Международной от ул. Ленинградская до трансформаторной подстанции, по ул. Ленинградская от ул. Международная до Кропоткина,
36. ОГПБОУ «Боровичский автомобильно-дорожный колледж» - по периметру здания по ул. Пушкинской, ул. Красноармейской; зеленая зона между территорией церкви и многоквартирными домами на ул. Парковой, парк 30-летия Октября с входа в парк со стороны церкви до детской площадки и намывной знак,
37. ООО «Завод силикатного кирпича» - тротуар и прилегающая к нему территория от автобусной остановки «Завод Полимермаш» вдоль теплотрассы к жилому комплексу,
38. МБУ «Боровичский ВОДОКАНАЛЬ» - территория у скважины ис-точника в районе ул. Парковой,
39. Боровичский район теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» - парк Победы (прилегающая к зданию территория до мемориала «Вечный огонь»), по периметру здания до реки Мста со стороны мещета Луки,
40. ООО «Завод Элюбор» - ул.Песчаная от дома № 29 до территории за-вода, включая водоводную канаву, пересечение с ул. Песчаной,
41. Боровичское отделение ПАО Сбербанк России - правый берег р. Мста от ул. Советской до входа в парк,
42. Филиал ПАО «Газпром газораспределение В.Новгород» в г. Боровичи - территория по периметру здания, вдоль дороги по ул. Транзитная с 2,
43. ООО «Комфорт Плюс» - зеленая зона в районе дома № 140А по ул. Советской, включая тротуар по ул. Советской, до ЗАО «Управление м-кХимЗавод» - зеленая ул. Гоголя, д.133),
44. ООО «Иксон» - сквер Г.Того,
45. ООО «УК Жилсфера», ООО «Трансфера», ООО «Жилищная компания» - участок территории ограниченной жилыми домами № 1, 1а,2,3,4,5 по ул. Энтузиастов, домом № 20 по Школьному бульвару и краем дороги, центральный тротуар от ул. Загородная от края дороги до МАУО СОШ № 4,

- 46. ООО «УК СЭС», ООО «УК ЖЭУ» - сквер Суворова, включая зеленую зону на пл. Володарского,
47. ООО «Элетра» - территория по периметру здания № 18 ул. Железнодорожников до здания ООО «Элетра»,
48. ГУ - Управление ГП России в Боровичском районе - тротуар, включая зеленую зону по ул. Суванской, от дома № 15 до дома № 15 по ул.Суванской,
49. ЗАО «Урлагос» - территория по периметру здания № 282а - ул. Советская, от дома № 130 вдоль забора, включая газон и тротуар,
50. АО «Велигская бумажная фабрика» - сквер имени Войкова,
51. ПАО «Мстатор» - правый берег р. Мста от ул. Сенной до подвесного моста (район Свято-Духова монастыря),
52. ЗАО ПК «Корона» - зеленая зона в районе мини-рынка напротив автобусной остановки «Коммунистический»,
53. Завод «Двигатели» ИТД Дмитрия Святителя Викторов; ООО «Легас Центр Боровичи» - ул. Советская, д.185) - тротуар по ул. Советской от завода до ул. Успенской,
54. АО «Боровичский макокомбинат» - нижняя часть парка 30-летия Октября, от сцены склон до памятника Кирова, до дорожки верхней части парка,
55. МПК «Никольский» - по периметру своего здания до края проезжей части; участок от моста им. Белоевского до ул. Комсомольский берег реки Мста,
56. МКУ Специальная (коррекционная) школа № 12 - территория по периметру школы по ул. Пушкинская до проезжей части,
57. ОАО «Деметра» - территория по периметру хлебокомбината, от комбината до края проезжей части по ул. Транзитной до Загородной,
58. Боровичский кирпичный завод - территория по периметру завода, до проезжей части по ул. Загородной,
59. МКУ «УК № 12» - территория по периметру сада, детская площадка у сада,
60. МБУК «Межселенский Центр Народного творчества» - территория по периметру здания, от пл. Спасская до ул. Революции,
61. Двигательное отделение ГБУЗ «Боровичская ЦРБ» - территория по периметру здания по ул. А. Кузнецова, ул. Подбельского,
62. АО Стomatологическая поликлиника - территория по периметру здания по ул. Комсомольской ул. Коммунарная
63. Детское поликлиническое отделение ГБУЗ «Боровичская ЦРБ» - территория по ул.Физкультуры от здания до проезжей части от ул.Гоголя до ул.Пушкинской.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

01.03.2021 № 450 г.Боровичи

Об утверждении Порядка формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района

В целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района.
2. Принять утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 26.10.2020 № 2724 «Об утверждении Порядка формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района».
3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района И.Ю. ШВАГИРЕВ.

Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района

- 1.Общие положения
1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района (далее резерв управленческих кадров) для замещения должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей в Администрации Боровичского муниципального района, а также должностей руководителей муниципальных учреждений (за исключением образовательных учреждений) и муниципальных унитарных предприятий.
1.2. Резерв формируется в рамках полномочий Российской Федерации по формированию и использованию резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района.
1.3. Резерв управленческих кадров формируется с учетом потребности в резерве на целевые должности исходя из текущей и перспективной потребности.
1.4. Решение о включении лица в резерв управленческих кадров принимается комиссией по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района (далее Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Администрации Боровичского муниципального района.
1.5. Резерв управленческих кадров формируется в соответствии с требованиями Комиссии по формированию и организации кадровой работе Администрации муниципального района (далее отдел по правовым и кадровым вопросам).
1.6. Списочный (персональный) состав резерва управленческих кадров размещается на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Формирование резерва управленческих кадров
2.1. В резерв управленческих кадров включаются лица, имеющие управленческий опыт, а также лица, успешно проявившие себя в сфере профессиональной и общественной деятельности, обладающие необходимыми профессиональными и личностными качествами и успешно прошедшие конкурсный отбор.
2.2. К участию в конкурсном отборе по формированию резерва управленческих кадров (далее конкурсный отбор) допускаются граждане, подавшие заявление в МВД России, в соответствии с требованиями к кандидатам, о приеме документов на конкурсный отбор, имеющие высшее образование; стаж работы на руководящих должностях в организациях (учреждениях), органах государственной власти или местного самоуправления не менее одного года (за исключением ведущих групп должностей) либо стаж работы в органах местного самоуправления не менее 5 лет; отсутствие несостоятельности или непогашенной судимости на день проведения конкурсного отбора (подтверждается выданным в МВД России уведомлением о признании кандидата участником отбора от 25 до 47 лет включительно).
3. Порядок проведения конкурсного отбора на включение в резерв управленческих кадров
3.1. Отдел по правовым и кадровым вопросам размещает на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт) объявление о проведении конкурсного отбора, в котором указывается вид конкурса, программа отбора и прилагаются Порядок и прилагаются в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отдел по правовым и кадровым вопросам.
3.2. Конкурсный отбор кандидатов в резерв управленческих кадров осуществляется в 2 этапа.
3.3. В ходе первого этапа конкурсного отбора кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсном отборе, в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора заполняет на официальном сайте анкеты в электронном виде по форме приложения № 2 к настоящему Порядку и направляет ее в отдел по правовым и кадровым вопросам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отдел по правовым и кадровым вопросам.
3.4. Отдел по правовым и кадровым вопросам регистрирует анкеты кандидатов в день поступления и направляет кандидатам на указанный в анкете адрес электронной почты уведомление с регистрационным номером анкеты и датой приема анкеты в течение одного рабочего дня со дня поступления анкеты.
3.5. Отдел по правовым и кадровым вопросам в течение 2 рабочих дней со дня регистрации анкеты осуществляет ее предварительную проверку на соответствие кандидата требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Порядка.
3.6. В случае несоответствия кандидата требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Порядка, и (или) заполнения не всех пунктов анкеты, отдел по правовым и кадровым вопросам в течение 3 рабочих дней со дня регистрации анкеты информирует об этом кандидатов способом, указанным в анкете.
3.7. В случае соответствия кандидата требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Порядка, отдел по правовым и кадровым вопросам в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема анкеты осуществляет проверку анкет на основании критериев согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.
3.8. Отдел по правовым и кадровым вопросам в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема анкеты проводит тестирование кандидатов на знание Конституции РФ, федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 6 октября 2009 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов государственной власти в РФ», Устава Боровичского муниципального района, русского языка государственного языка Российской Федерации в электронной форме. Кандидаты не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения тестирования, уведомляются отделом по правовым и кадровым вопросам комитета по административно-правовой и кадровой работе о дате, времени и месте проведения тестирования способом, указанным в анкете.
3.9. По результатам тестирования Комиссия в тот же день подводит результаты тестирования путем присуждения 0,5 балла за каждый верный ответ.
3.10. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня проведения тестирования определяет значение индивидуального рейтинга каждого кандидата путем суммирования баллов, набранных на основе: проверки анкеты кандидата; результатов тестирования; результатов собеседования с кандидатом; результатов конкурсного отбора; в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о допуске к участию предоставляется в электронном виде следующие документы: подтверждающие трудовую деятельность, результаты профессиональной деятельности и соответствие их требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Порядка; копия паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа; копия трудовой книжки или выписки (сведений) о трудовой деятельности (при наличии электронной трудовой книжки) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов о дополнительном профессиональном образовании, присвоенной ученой степени, ученого звания; справку об отсутствии судимости; согласие участника на передачу персональных данных согласно Приложению №4 к настоящему документу.
3.11. Администрация Боровичского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня уведомления о допуске к участию предоставляет в электронном виде следующие документы: подтверждающие трудовую деятельность, результаты профессиональной деятельности и соответствие их требованиям, предусмотренным вторым, третьим, пятым абзацами пункта 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредоставления в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, в течение 7 календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка, информирует об этом кандидатов способом, указанным в анкете.
3.12. Кандидаты не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения тестирования, уведомляются отделом по правовым и кадровым вопросам о дате, времени и месте проведения тестирования.
3.13. В случае соответствия кандидата требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представления в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, отдел по правовым и кадровым вопросам в течение 7 календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка, передает в Комиссию документы на рассмотрение.
3.14. В ходе второго этапа конкурсного отбора на заседании Комиссии проводятся индивидуальное собеседование с кандидатами.
3.15. В случае соответствия кандидата требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представления в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, отдел по правовым и кадровым вопросам в течение 7 календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка, передает в Комиссию документы на рассмотрение.
3.16. В ходе второго этапа конкурсного отбора на заседании Комиссии проводятся индивидуальное собеседование с кандидатами.
3.17. Решения о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии принимает председатель Комиссии.
3.18. Секретарь Комиссии не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения заседания Комиссии размещает на официальном сайте информацию о дате, месте и времени его проведения и направляет кандидатам, допущенным ко второму этапу конкурсного отбора, соответствующую информацию.
3.19. На заседании Комиссии рассматриваются результаты первого этапа, документы, указанные в пункте 3.13 настоящего Порядка, и проводятся индивидуальные собеседования с кандидатами.
3.20. Решения Комиссии по результатам проведения конкурсного отбора по вопросам включения кандидатов в резерв управленческих кадров и распределения их в резерв управленческих кадров принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в отсутствие кандидатов.
Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.
При равном числе голосов решающим является голос председателя Комиссии.
3.21. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.
3.22. Секретарь комиссии в течение 14 календарных дней со дня принятия Комиссией решения сообщает кандидатам о результатах конкурсного отбора способом, указанным в анкете, и размещает информацию о результатах на официальном сайте.
4. Использование резерва управленческих кадров
4.1. На лиц, включенных в резерв управленческих кадров, отдел по правовым и кадровым вопросам составляются индивидуальные планы профессионального развития по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в течение 30 календарных дней со дня принятия Комиссией решения о включении в резерв управленческих кадров.
4.2. Подготовки и личностно-профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров, осуществляются в следующих формах: участие в специализированных программах подготовки, включая образовательные программы; стажировка; участие в конференциях, форумах; участие в заседаниях Общественного Совета Боровичского муниципального района; участие в проектной деятельности; участие в общественной деятельности; самоподготовка.
4.3. Основными направлениями использования резерва управленческих кадров в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка являются: участие в реализации мероприятий, реализуемых в рамках реализации программы; участие в резерве управленческих кадров, наиболее значимых проектов и мероприятий, реализуемых в Боровичском муниципальном районе.

(Окончание на 7-й странице)

Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района

(Окончание. Начало на 6-й стр.)

- 4.4. При образовании вакантной должности управленческой должности отделом по правовым и кадровым вопросам формируется список претендентов для замещения данной должности из числа включенных в резерв управленческих кадров, соответствующих квалификационным требованиям к вакантной целевой должности, для представления представителю нанимателя (работодателю).
- 4.5. Повторное включение в резерв управленческих кадров лиц, исключенных ранее, возможно не ранее, чем через один год со дня их назначения на должность из резерва управленческих кадров.
5. Исключение из резерва управленческих кадров осуществляется в случаях:
 - 5.1. Исключение из резерва управленческих кадров осуществляется в случаях:
 - 5.1.1. Достижения лицом, включенным в резерв управленческих кадров, возраста 50 лет;
 - 5.1.2. Письменного заявления лица, включенного в резерв управленческих кадров, об исключении его из резерва;
 - 5.1.3. Назначения лица, включенного в резерв управленческих кадров, на вышестоящую целевую должность;
 - 5.1.4. Смерти (гибели) кандидата либо признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, вступившим в законную силу;
 - 5.1.5. Осуждения кандидата к наказанию, исключающему возможность замещения должности, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - 5.1.6. Признания кандидата полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;
 - 5.1.7. Признания кандидата недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 5.1.8. Выхода кандидата из гражданства Российской Федерации;
 - 5.1.9. Истечения 3 лет со дня включения в резерв управленческих кадров.
 - 5.2. Решение об исключении из резерва управленческих кадров в соответствии с подпунктом 5.1.1 настоящего Порядка принимается в течение 120 календарных дней со дня достижения лицом возраста 50 лет, в соответствии с подпунктами 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10 настоящего Порядка в течение 120 календарных дней со дня поступления информации в Комиссию.
- 5.3. Решение об исключении из резерва управленческих кадров принимается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.
- 5.4. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.
- 5.4. Лицо, исключенное из резерва управленческих кадров, уведомляется секретарем Комиссии в течение 14 календарных дней со дня заседания Комиссии способом, указанным в акте.
- 5.5. В течение 14 календарных дней со дня принятия Комиссией решения об исключении из резерва управленческих кадров секретарем Комиссии актуализируется информация о лицах, включенных в резерв управленческих кадров, на официальном сайте.

Приложение № 1 к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского района ПЕРЕЧЕНЬ целевых управленческих должностей

1. Первый заместитель Главы администрации муниципального района.
2. Заместитель Главы администрации муниципального района.
3. Председатель комитета Администрации муниципального района.
4. Заместитель председателя комитета Администрации муниципального района.
5. Начальник отдела в комитете Администрации муниципального района.
6. Заместитель начальника отдела в комитете Администрации муниципального района.
7. Заведующий отделом Администрации муниципального района.
8. Заместитель заведующего отделом Администрации муниципального района.
9. Руководитель муниципального учреждения.
10. Руководитель муниципального унитарного предприятия.

Приложение № 2 к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского района АНКЕТА ОБЩЕЙ ИНФОРМАЦИИ

- Имеется ли Вы доступ к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (да/нет)
- Есть ли у Вас медицинские противопоказания к работе на государственной (гражданской) (муниципальной) службе, на государственных (муниципальных) должностях (да/нет)
- СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ
- Какие образовательные организации высшего образования Вы окончили (наименование образовательной организации, факультет, полученная специализация, год окончания)
- Укажите, получали ли Вы дополнительное образование (курсы повышения квалификации или профессиональная переподготовка) за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора. Если да, то укажите наименование программы и год обучения. Есть ли у Вас научная или кандидат наук, доктор наук)
- СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ И ДОЛЖНОСТЯХ
- Имеется ли у Вас опыт работы в органах государственной власти и местного самоуправления. Если да, то укажите наименование органа, период работы

- Какую максимальную позицию в управленческой иерархии в своей карьере Вы занимали
- Укажите Ваш стаж управленческой деятельности (лет). Укажите Ваш общий трудовой стаж (лет). Укажите предыдущие места Вашей работы, начиная с последнего. Укажите наличие у Вас соответствующего управленческого опыта. Максимальный уровень управления. Управление крупной организацией, предприятием с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно)
- Управление организацией, предприятием с числом работников от 201 до 500 человек (включительно)
- Управление организацией, предприятием с числом работников до 200 человек включительно
- СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЯХ
- Есть ли у Вас патенты и изобретения (да/нет). Есть ли у Вас классный чин, специальное или иное звание. Если да, то укажите какие. Избирались ли Вы депутатом (если да, то какого уровня). Есть ли у Вас государственные, ведомственные награды, почетные звания, знаки отличия, награды и иные поощрения Новгородской области, органов местного самоуправления, если да, то укажите какие. Какими языками Вы владеете на уверенном (деловом) уровне
- Участвовали ли Вы в профессиональных конкурсах муниципального, регионального или федерального уровня. Если да, то укажите в каких. Занимались ли Вы общественной работой. Если да, то укажите какой
- Если Вы готовы выступить на семинарах, конференциях или выступить экспертом (консультантом) для органов государственной власти, укажите на какой уровень было рассмотрено самое последнее из Ваших предложений, рекомендаций: международный, федеральный, региональный, муниципальный, внутриорганизационный

- Есть ли у Вас научные, аналитические или иные публикации за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора. Если да, то укажите наименование публикации
- Приходилось ли Вам создавать что-либо с нуля (организация, бизнес или социальный проект, новый вид деятельности). Если да, то укажите наименование и краткое описание сути проекта
- Выступали ли Вы на общественных началах инициатором мероприятий, связанных с общественнополитической деятельностью, благотворительной деятельностью, общественной деятельностью? Если да, то приведите пример наиболее масштабного из проведенных мероприятий
- ИНТЕРЕСЫ И ПРЕДПОЧТИЕНИЯ
- Какие сферы деятельности в системе государственного и муниципального управления для Вас наиболее предпочтительны
- Какой управленческой или иной работой Вы хотели реализовать или инициировать, если бы Вам представилась такая возможность

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Другая информация, которую Вы хотели бы себе сообщить. Каким способом возможно Вам направить уведомления по вопросам конкурсного отбора по формированию резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района (телефонограмма, электронное письмо (сообщение), иное)

Давая свое согласие Администрации Боровичского муниципального района, расположенной по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с рассмотрением анкеты и документов, представленных в соответствии с Порядком формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского муниципального района (далее - Порядок), и распространяется на персональные данные, содержащиеся в анкете и документах, представленных в соответствии с Порядком.

Я подтверждаю(а) о том, что под обработкой персональных данных понимается действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, связанных с рассмотрением анкеты и документов, представленных в соответствии с Порядком, совершенных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных в письменной форме. Мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

Приложение № 3 к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского района Критерии оценки кандидатов в резерв управленческих кадров Боровичского муниципального района

- Максимальный балл за позицию
1. Наличие двух и более высших образований - 2
 2. Наличие ученой степени - 2
 3. Наличие стажа управленческой деятельности до 3 лет - 1
 4. Наличие стажа управленческой деятельности от 3 до 5 лет - 2 балла
 5. Наличие стажа управленческой деятельности от 5 лет - 3 балла
 6. Наличие опыта работы в органах государственного или муниципального управления - 3
 7. Наличие управленческого опыта (максимального уровня управления):
 - 7.1. Руководитель крупной организации, предприятия с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно) - 3,5
 - 7.2. Заместитель руководителя крупной организации, предприятия с числом работников от 501 до 1000 человек (включительно) - 1,5
 - 7.3. Организация, предприятия с числом работников от 201 до 500 человек (включительно) - 1
 - 7.4. Организация, предприятия с числом работников до 200 человек (включительно) - 0,5
 8. Прохождение курсов повышения квалификации за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора:
 - 8.1. 12 раз
 - 8.2. 3 и более раз - 2
 9. Прохождение профессиональной переподготовки за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора - 1
 10. Наличие патентов и изобретений - 2
 11. Наличие классного чина, специального или иного звания - 1
 12. Наличие государственных, ведомственных наград, наград и иных поощрений Новгородской области - 1 (за каждый вид награды, поощрения) - 1
 13. Наличие наград и поощрений органов местного самоуправления - 1
 14. Владение на уверенном (деловом) уровне иностранными языками - 1 (за каждый иностранный язык) - 1
 15. Участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального или федерального уровня - 0,5 (за каждый конкурс)
 16. Занятие общественной работой - 2
 17. Подготовка предложений, рекомендаций или выступлений в качестве эксперта (консультанта) для органов государственной власти и органов местного самоуправления:
 - 17.1. международный уровень - 2
 - 17.2. федеральный уровень - 1,5
 - 17.3. региональный уровень - 1
 - 17.4. муниципальный уровень - 1
 - 17.5. внутриорганизационный уровень - 0,5
 18. Наличие публикаций за последние 3 года, предшествующие году проведения конкурсного отбора - 2
 19. Создание "с нуля" организации, бизнеса или социального проекта, нового вида деятельности - 2
 20. Выступление на семинарах, конференциях или выступлений в качестве эксперта (консультанта) для органов государственной власти и органов местного самоуправления, связанных с общественнополитической деятельностью, благотворительностью и общественной работой - 2

Приложение № 4 к Порядку формирования и использования резерва управленческих кадров Боровичского района ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН профессионального развития

Ф.И.О. лица, включенного в резерв управленческих кадров Боровичского муниципального района)	№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
---	-------	--------------------------	-----------------

Решение Думы Боровичского муниципального района 25.03.2021 № 41 г.Боровичи

Об отчёте Главы Боровичского муниципального района

- В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:
1. Принять к сведению отчет Главы Боровичского муниципального района Шалгирева И.Ю. о результатах его деятельности и деятельности Администрации Боровичского муниципального района за 2020 год (далее - отчет).
 2. Признать деятельность Главы Боровичского муниципального района Шалгирева И.Ю. в 2020 году удовлетворительной.
 3. Служебное решение в газете «Красная искра», отчет – в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Председатель Думы муниципального района С.А. КУЗЯКОВ.

Приложение к решению Думы муниципального района от 25.03.2021 № 41

Отчёт Главы Боровичского муниципального района за 2020 год

Демографические показатели
Согласно данным статистики на территории Боровичского муниципального района проживают 62502 человека, из них трудоспособного населения – 33754 человек.

В городе проживает 49012 человек, 13490 человек проживают на территории сельских поселений.

По итогам 2020 года 317 пар вступили в брак, данный показатель ниже 2019 года в 96 браков, отдел ЗАГС Боровичского района зарегистрировано рождение 465 детей, что меньше по соотношению к 2019 году, на 65 малышей.

Количество смертей по сравнению с прошлым годом увеличилось на 106 и составило 1375 актов.

Обращения граждан
В 2020 году в адрес Администрации муниципального района от жителей поступило 1058 обращений по решению вопросов местного значения, это на 62 обращения меньше, чем в 2019 году. Граждане подали 2861 заявление на предоставление муниципальных услуг из них 94 % в электронном виде.

При обращении жители активно используют электронные каналы связи. В 2020 году была организована работа с обращениями из отдаленных источников, на 1548 сообщений размещенных в социальной сети «ВКонтакте» были ответы. Через информационный портал «Вечная колесница» поступило 132 обращения, через Платформу обратной связи 13.

Основная тематика обращений это:
вопросы благоустройства территорий;
жилищнокоммунального хозяйства, ремонта и содержания автомобильных дорог;
жилищные вопросы.

Архивная деятельность
В 2020 году на хранение в архив принято 1347 дел постоянного хранения и по личному составу, в муниципальном архиве находится на хранении 434 архивных фонда, гражданам и организациям по вопросам социальноправового и тематического характера предоставлено 1125 услуг.

Участие населения в решении вопросов местного значения
В целях привлечения населения к решению вопросов местного значения на территории муниципального района было проведено:

141 собрание граждан; 55 публичных слушаний; 73 опроса; 5 конференции; 21 заседание общественных советов
организована работа 45 ТОСов.

Инвестиционная деятельность
Развитие муниципального района напрямую зависит от стабильной работы промышленного комплекса, своевременного пополнения бюджета и выполнения социальных обязательств.

На территории муниципального района реализуются 11 инвестиционных проектов с общим объемом инвестиций 1 млрд. 700 млн. руб. и созданием 348 рабочих мест.

4 проекта реализуют предприятия, получившие статус резидентов ТОСР «Боровичи»:
ООО «ВИЛИНА» проект «Производство изделий из ПВХ» 156,12 млн. руб. инвестиций, 140 рабочих мест;
ООО «РадиоНММонтаж», проект «Разработка и производство электронного измерительного оборудования – 35,8 млн. руб. инвестиций, 56 новых рабочих мест; ООО «Боровичский завод мебельных каркасов», проект «Производство мебельных каркасов» 2,3 млн. руб. инвестиций, 10 раб. мест;
ООО «ЖБИ» проект «Производство сухих строительных смесей» 568,5 млн. руб. инвестиций, 60 раб. мест.

Охрана труда
В рамках выполнения государственных полномочий в области охраны труда оказано 35 консультаций гражданам по вопросам исполнения трудового законодательства.

За 2020 год обучение по охране труда прошли 169 специалистов из 86 организаций. В сравнении с 2019 годом произошло снижение производственного травматизма на 60,9%.

Малое и среднее предпринимательство
Прошедший год был очень сложным для бизнеса. В связи с организационными мероприятиями весной была приостановлена деятельность большинства предпринимателей. Предприниматели из наиболее пострадавших отраслей смогли получить финансовую поддержку от государства. Были приняты региональные и муниципальные правовые акты, предусматривающие снижение налоговой нагрузки на бизнес.

Муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства воспользовался 37 субъектами малого и среднего предпринимательства муниципального района, в том числе 33 предпринимателям предоставлены льготные займы на общую сумму 77,4 млн. руб. и четырем предоставлены поручительства на общую сумму 10,4 млн.руб.

В рамках выполнения проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» статус социального предприятия в 2020 году получили 6 индивидуальных предпринимателей, всем им оказана поддержка на сумму 1 млн. руб. из федерального, областного и местного бюджетов. В 2020 году 496 жителей города и района были зарегистрированы в качестве самозанятых.

Торговля
На территории муниципального района торговая деятельность ведётся в 816 объектов, в том числе в 84 торговых объектах на территории сельских поселений. На пл.Труда и ул.Путича возобновилась работа продовольственных магазинов, в п.Прогресс открылось 2 продовольственных магазина по продаже продовольственных товаров.

В целях пресечения несанкционированной торговли, размещения торговых объектов в нарушении утвержденных требований сотрудниками контрольноадминистративного отдела за 2020 год проведено 9 рейдов, по итогам которых на трех объектах составлены протоколы об административном правонарушении, виновные привлечены к административной ответственности.

В 2020 году в Новгородской области стартовал проект «Социальная дисконтная карта «Забота». К проекту присоединились 15 предприятий Боровичского района.

Общественные территории
В 2020 году размер финансирования муниципальной администрации «Формирование современной городской среды на территории города Боровичи на 2018/2024 года» составил – 28,1 млн. руб.

Пути общественного голосования были выбраны и благоустроены общественные территории: возле памятника жертвам лютинских репрессий (Хакотки), на сумму 3,8 млн. руб., первый этап благоустройства площадки «Екатерининская», на сумму 2,3 млн. руб., второй этап благоустройства территории за зданием ЦВР на сумму 2,2 млн.руб.

благоустройство входных зон в парк Звезда Октябрья со стороны Кафедрального собора Успения Пресвятой Богородицы и со стороны ул. Московская на сумму 3,6 млн. руб.

Одним из основных средств по результатам аукционов на общую сумму 1 млн. руб. проведены дополнительные мероприятия по благоустройству сквера Звезда Октябрья, парка Победы, площади Екатеринбургской.

Дворовые территории
В рамках действующей программы с участием жителей отремонтирована 21 дворовая территория на общую сумму 14,4 млн. руб. из них областная субсидия 10,3 млн. руб., местный бюджет 2,7 млн. руб., внебюджетные источники 1,4 млн. руб.

В рамках осуществления работ по благоустройству города приобретены и установлены детская игровая площадка в поселке Комбиформского завода, на сумму 599,9 тыс. руб.

Выполнены работы:
по восстановлению Аллеи Славы и благоустройству парка Победы произведен ремонт стоек, замена плакатов с портретами героев БОВ, ремонт бортового камня, окраска скамеек, вазонов и урн на общую сумму 297,8 тыс. руб.;

по silнливанию аварийных деревьев в количестве 86 штук. Сумма контракта составила – 234,5 тыс. руб.;

по посадке цветников и озеленению общественных территорий на общую сумму 2,8 млн. руб., установлены цветочные вазы, оборудованы новые клумбы;

по предотвращению распространения и уничтожению борщевика на сумму 149,9 тыс. руб.; по сносу 6 аварийных домов и расчистке территории от строительного мусора после сноса аварийных домов на сумму 500 тыс. руб.;

по обустройству двух контейнерных площадок на 3 контейнера и одной площадки на 5 контейнеров на сумму 210 тыс. руб. по содержанию и ремонту в 11 точках города ливневой канализации на общую сумму 3,5 млн. руб.

В рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности отремонтировано четыре пожарных водоема, расчищены подходы к естественным источникам пожаротушения и пожарным водоемам, произведен ремонт информационных стенов на сумму – 278 тыс. руб.

Версроссий конкурс
В феврале 2020 году Боровичи стал победителем во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов в сфере создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях с проектом реконструкции набережной Октябрьской Революции, срок исполнения работ сентябрь 2021 год.

Народный бюджет
Для участия в проекте «Народный бюджет» от жителей города Боровичи были поданы 106 заявок по 20 инициативным предложениям. Победителями были признаны 3 инициативы это: «Благоустройство территории и установка спортивной площадки в микрорайоне Сосновка», «Универсальная спортивная площадка в пос. Коммунистическая», «Реконструкция лестницы ул. Международная д.33». Данные инициативы будут реализованы в 2021 году, бюджет проекта составляет 2 млн. руб., из которых 1 млн. руб. это средства областной субсидии.

Ремонт дорог
В прошлом году одним из приоритетных вопросов благоустройства стал вопрос ремонта, реконструкции и содержания автомобильных дорог. На эти цели по городу Боровичи было направлено 114 млн. руб. из них областная субсидия составила 81,40 млн. руб., по району 26,74 млн. руб., из них областная субсидия 12,2 млн. руб.

Выполнен ремонт участков автомобильных дорог протяженностью более 7,4 км, на сумму общю более 75 млн. руб.: от д. Боровичи до ул. Газа, ул. Металлистов, ул. Ленинградская, ул. Окуловская, ул. 9 Января, ул. Л. Толстого, ул. Коммунарная, ул. А. Кузнецова, ул. Декабристов, ул. Коммунистическая, ул. Кооперативная, пл. Труда, ул. Вельгийская (от ул. Тинской до ул. Сельской), ул. Пушкинская, ул. Загородная, ул. Транспорная, ул. В.Бяник, ул. Молодой Гвардии, ул. Шоссейная, ул. Пестовская, ул. Усковская, ул. А.Невского, ул. Трактора, ул. Р. Люксембург. Выполнен ремонт тротуаров на общую сумму более 7,2 млн. руб. по ул. 9 Января, ул. Подбельского, ул. А.Кузнецова, ул.Советская, ул. С.Перовской, ул.Гоголя, ул.Гонимая, пр.Гагарина.

На содержание автомобильных дорог местного значения по городу Боровичи направлено 20,7 млн. руб. по муниципальному району 5,9 млн. руб.

В рамках проекта «Дорога к дому» на территории города выполнен ремонт участков автомобильных дорог по ул. А.Суворова, ул.Перевозки, ул.Савы, ул. С.Перовской, ул. Гоголя, ул.Калинина, ул. Порожская общей протяженностью 1,51 км на сумму 7,6 млн. руб. В Боровичском районе вне границ населенных пунктов выполнены ремонты дорог общей протяженностью 10,58 км, на сумму 6,8 млн. руб.

Выполнены работы по разработке проектнометровой документации на: строительство автомобильной дороги от переулка Огородный до ул. С. Перовской по микрорайону Метский города Боровичи Новгородской области» на сумму 1,7 млн. руб.

реконструкция автомобильных дорог от съезда с моста по ул. Декабристов до перекрестка с ул. С. Перовской, по ул. С. Перовской до пересечения с ул. А. Невского, ул. А. Невского до поворота на переулок Огородный города Боровичи Новгородской области на сумму 1,7млн. руб. руб.

В перспективе находится проект по реконструкции участка уличной дорожной сети, включая тротуары по адресу: Новгородская область, город Боровичи, ул. Подбельского (от ул. Сельской до ул. Гоголя) на сумму 1,4 млн. руб.

(Окончание на 8-й странице)

Отчёт Главы Боровичского муниципального района за 2020 год

(Окончание. Начало на 6-й стр.)

В рамках обеспечения безопасности дорожного движения в городе Боровичи установлены светофоры на сумму 124 тыс. руб. – у МАОУ СОШ №9 и МАОУ СОШ №1. Произведено техническое обслуживание и содержание 8 светофорных объектов на сумму 640 тыс. руб. Выполнены работы по техническому обслуживанию, замене и установке дорожных знаков на улицах города Боровичи на сумму 600 тыс. руб.

Муниципальный контроль
В рамках контроля в сфере благоустройства за 2020 год направлено 1227 предписаний об устранении выявленных нарушений, что на 432 предписания больше, чем в 2019 году.

По постановлению администрации района назначено административных наказаний в виде предупреждения – 65, в виде административных штрафов – 42 на общую сумму 81500 руб.

По предписаниям контрольно-административного отдела за 2020 год владельцами внесено 12 домов, содержащихся в ненадлежащем состоянии.
35 смотровых колодезь приведены в исправное состояние
44 земельных участка приведены в надлежащее состояние;
проведен текущий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки 28 фасадов зданий;
восстановлено 18 ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений
194 прилегающие территории земельных участков приведены в надлежащее состояние

На 25 земельных участках правообладателями проведены мероприятия по удалению бортовика Сосновского.
На лиц, которые не установленный срок не исполнили предписания, контрольно-административным отделом составлен 101 протокол, рассмотрено 94 протокола, виновные лица привлечены к административной ответственности в виде назначения штрафа на общую сумму 105600 руб.

В рамках осуществления контроля за размещением рекламных конструкций выдано 143 предписания о демонтаже рекламной конструкции, владельцами демонтировано 89 незаконно размещенных конструкций.

В целях обеспечения безопасности дорожного движения на объектах сотрудничества контрольно-административного отдела совместно с органами полиции, Управлением ГОС Боровичского района, Центром ГИМС МЧС проведено 4 рейдов мероприятия, на 9 человек составлены протоколы об административном правонарушении. Виновные лица привлечены к административной ответственности.

Работа жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов
Особое значение для стабильной ситуации в районе имеет работа жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов.
В 2020 в рамках региональной программы отремонтировано 17 МКД, на общую сумму 35, 88 млн. руб. преимущественно Интернету проводился ремонт кровель домов.

Также за 2020 год в рамках программы Боровичского муниципального района выполнены работы по капитальному ремонту многоквартирных домов, в рамках исполнения краткосрочного плана 20172019 гг.: на территории города отремонтировано 20 многоквартирных домов, на территории сельских поселений 6

Развитие инфраструктуры водоснабжения и водопроводной
В 2020 году выполнен капитальный ремонт водопроводной сети от водовода вдоль забора МУП «Боровичский ВОДОКАНАЛ» на докер через р.Мста и водопроводной сети по ул.Новоселовской от докера. Разработана проектно-сметная документация водопроводной сети от посёлка Волино Боровичского района до посёлка Шахтерский Боровичского района. Общая сумма затрат составила 3,6 млн. руб.

Энергосбережение
В 2020 году заключены энергосервисные контракты:
на 7 лет по выполнению мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов при эксплуатации объектов и сетей уличного освещения на территории г. Боровичи; на 6 лет на выполнение мероприятий по модернизации системы внутреннего освещения в здании Администрации.

Заключено 9 энергосервисных договоров на установку приборов учета энергоресурсов, 7 из которых в образовательных организациях, по одному в спортивной школе и ХК «Боровичи».

В рамках контракта по техническому обслуживанию, текущему ремонту и эксплуатации сетей наружного освещения было установлено 788 штук новых энергосберегающих светильников на территории города. Установлены новые опоры для дальнейшего подключения линий уличного освещения по ул.Лидова (от остановки до границы города), на ул. Окуловская, кмб. Комбинированный завод (от ж/д переезда в сторону мкр.), мкр.Сосновка.

Услуги связи
В рамках Национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации» в 2020 году к широкополосному Интернету с предоставлением бесплатного трафика подключены 10 объектов: Администрации Волковского и Перёдского сельских поселений, МАОУ СОШ д.Волино, д.Волок, д.Елга, д.Передки, МАОУ СОШ №1 и №7, филиал агропромышленного техникума, ФАП п.Удино.

Устойчивое развитие сельских территорий
В рамках муниципальной программы «Развитие сельских территорий Боровичского муниципального района на 20142021 гг.» выполнены работы по строительству распределительного хозяйственнопитьевого водопровода д.Речка, д.Фаустов протяженностью 1,1 км с установкой водозаборных колодезь и оборудованием пожарных водоемов. Общая стоимость строительства составила 17,7 млн. руб., из них из средств местного бюджета 1,7 млн. руб.

Выполнены работы по строительству распределительного газопровода в д.Дуброви Перёдского сельского поселения, протяженностью 2,12 км. Общая стоимость контракта составила 3,9 млн. руб.

Государственная поддержка на развитие материально-технической базы в виде гранта получил СПСК «Велес». Размер гранта составил более 4 млн руб.

В рамках государственной программы Новгородской области «Комплексное развитие сельских территорий Новгородской области до 2025 года» один участник программы осуществляет строительство жилого дома в Прогрессском сельском поселении, получив социальную выплату на строительство около 900 тыс. рублей.

Развитие жилищного строительства
Развитие жилищного строительства является важным условием для дальнейшего повышения доступности жилья. В отчетном периоде на территории города Боровичи введено в эксплуатацию 73 жилых дома общей площадью жилых помещений 13925,0 кв. м. План выполнен на 87%.

Муниципальное имущество
В 2020 году осуществлена регистрация права собственности 129 объектов, из них 74 объекта муниципальной собственности муниципального района, 55 объектов муниципальной собственности города.

Выявлено 20 бесхозяйных объектов, 4 газопровода, 3 скважины, 2 теплотрассы, 1 детская площадка, 1 дорога, 4 помещения гаража, 2 нежилых помещения, 3 нежилых здания. За 2020 год выявлено и оформлено в собственность города Боровичи 1 вынужденное жилое помещение.

Поставлено на учет 10 объектов недвижимого имущества (1 гараж, 3 газопровода, 1 теплотрасса, 2 жилых помещения, 3 нежилых здания).

Зарегистрировано право муниципальной собственности города Боровичи на 4 бесхозяйных объекта (переходной мост через реку Вельга, 2 нежилых здания, 1 жилое помещение, 1 теплотрасса).

Внесено в реестр муниципального имущества по городу Боровичи 105 объектов, в реестр муниципального имущества Боровичского муниципального района 72 объекта.

Обеспечение граждан жилим помещением муниципального жилищного фонда
По итогам прошлого года 8 семей (6 – на территории города, 2 на территории сельских поселений района) поставлены на учет, как граждане, нуждающиеся в жилых помещениях, предоставленных по договору социального найма.

В настоящее время в очереди на получение жилого помещения по договору социального найма состоит 1681 семья (1563 по городу Боровичи, 118 по сельским поселениям Боровичского района), 77 из которых имеют право на обеспечение жилим помещением во внеочередном порядке (61 по городу Боровичи, 16 по сельским поселениям Боровичского района).

Переселение граждан
В 2020 году один многоквартирный дом признан аварийным, 10 помещений признаны непригодными для проживания граждан, вложающими капитальный ремонт.

По состоянию на 01 января 2021 года 43 многоквартирных дома, расположенных на территории муниципального района признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

Приобретение жилых помещений
В 2020 году приобретены 5 жилых помещений в рамках исполнения решений суда, на эти цели из бюджета города были направлены средства в размере 4,7 млн.руб., из бюджета района 1,4 млн.рублей.

Обеспечение жилим молодых семей
В 2020 году в программу «Обеспечение жилим молодых семей» включены – 19 семей. Всего по состоянию на 01 января 2020 года участниками Программы являются 99 семей.

В прошлом году восьми молодым семьям выданы свидетельства на приобретение (строительство) жилого помещения, сумма выплат составила 7,8 млн. руб., из них 6 семей направили выплаты на приобретение квартир на вторичном рынке жилья, 2 семьи на покупку дома.

Обеспечение жилим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
В рамках исполнения государственных полномочий приобретены и предоставлены 41 жилое помещение детдомов и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа на общую сумму 38 млн.рублей.

По состоянию на 1 января 2021 года право на обеспечение жилим помещениями имеют 139 граждан указанной категории.

Предоставление земельных участков на территории муниципального района
В соответствии с областным законом в 2020 году в список получателей земельных участков на льготной основе включены 35 семей, обратившихся в Администрацию района и удовлетворяющих требованиям законодательства, проживающих на территории города и района.

В состав категории «Получатели земельных участков» включены в Список получателей земельных участков, зарегистрированных на территории города Боровичи, обеспечены земельными участками.
На территории сельских поселений на сегодняшний день в список получателей земельных участков включены 2 семьи, которые необходимо обеспечить участками. Администрация района совместно с Администрациями сельских поселений проводит работу по формированию таких участков.

Аренда и аукцион
В 2020 году были объявлены 2 аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельного участка. По итогам одного аукциона заключен договор аренды земельного участка на сумму 21,2 тыс. руб., второй аукцион не состоялся, в связи с отсутствием заявок.

По итогам конкурсных процедур и в рамках реформирования ранее оформленных договоров аренды земельных участков заключено 30 договоров на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов сроком на 5 лет на общую сумму 49,8 тыс. руб.

В суд о взыскании арендной платы направлено 257 исковых заявлений на сумму 19,3 млн. руб., досудебных претензий на сумму – 5,8 млн. руб., взыскано по судебным решениям – 19,2 млн.руб. Направлено в Службу судебных приставов исполнительных документов на общую сумму 12,9 млн.руб. В рамках исполнительного производства оплачено 1,5 млн. руб., в досудебном добровольном порядке – 1 млн.руб.

В 2020 году проведено 18 аукционов, по результатам которых продано 2 объекта недвижимости городского поселения, и 16 торгов путем публичного предложения, по результатам которых продано 2 объекта недвижимости, остальные торги признаны несостоявшимися в виду отсутствия заявок.

Доход бюджета города от приватизации муниципального имущества составил 4,1 млн. рублей. План выполнен на 100%.
От аренды имущества в бюджет муниципального района поступило 3,2 млн. руб. при плане 2,8 млн. руб., в бюджет города – 393,4 тыс. руб., план 346,5 тыс. руб.

Взыскание задолженности в бюджет муниципального района
В целях своевременного поступления налогов в бюджет на межведомственную комиссию по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости были приняты 258 налоговательщиков, рассмотрены на комиссиях 111 налогоплательщиков.

По результатам работы комиссии в бюджет получено налоговых и неналоговых доходов, страховых взносов в сумме 24,4 млн. руб.

Доходная часть бюджета
Доходная часть бюджета Боровичского муниципального района за 2020 год исполнена на 100,6%. При плане 1 984 514,9 тыс. рублей фактическое поступление составило 1 996 608,6 тыс. рублей.
Собственные доходы бюджета в 2020 году планировали получить в сумме 438 956,6 тыс. рублей, фактически получено 453 315,6 тыс. рублей.

Расходы бюджета Боровичского муниципального района за 2020 год исполнены в сумме 1 960 308 тыс. руб.
Муниципальный долг в 2020 году снижен до 270 380,3 тыс. руб., при этом его уровень от фактического выполнения плана по собственным доходам составил – 71,4%. Достигнутый уровень муниципального долга самый низкий за последние пять лет.
79% расходов бюджета приходится на реализацию мероприятий в сфере образования, 4% в сфере культуры, 4,5% в сфере социальной политики, 1,6% жилищно-коммунального хозяйства, 0,5% на развитие физической культуры и спорта, 2,8% на развитие экономики.

Образование
Муниципальная система образования включает в себя 14 образовательных организаций, в которых обучаются 7067 учащихся и 3650 воспитанников дошкольного возраста, 2 учреждения дополнительного образования детей, в которых занимаются 2854 человека.

Работа с кадрами
В 2020 году в сфере образования пришли работать 12 молодых педагогов.
Наши педагоги достойно представляют муниципальный район на областных конкурсах профессионального мастера, занимая призовые места. В областном конкурсе «Лучший учитель» 2020 года в числе победителей вошла Тулаева Елена Владимировна, учитель начальных классов, школы №8.

Гусак Наталья Леонидовна, педагог дополнительного образования Центра внешкольной работы стала победителем регионального этапа конкурса профессионального мастера в номинации «Сердце отдаю детям».
Кузнецова Ольга Александровна, учитель английского языка школы №8 стала победителем регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года2020» и представляла Новгородскую область на финале Всероссийского конкурса «Учитель года2020» в Волгограде.

Реализация национальных проектов в сфере образования
В рамках регионального проекта: «Современная школа» в 5 общеобразовательных учреждениях (№ 4, 8, 9, д. Передки, п. Волино) открылись центры цифрового и гуманитарного профилей обучения «Точка роста».
Благодаря участию в Федеральном проекте «Цифровая образовательная среда» в 2020 году в 10 школ муниципального района № 1, 4, 7, 9, 11, Гимназия, с. Опенский Посад, д. Волок, д. Елга и д.Передки приобретено современное компьютерное оборудование: ноутбук для учащихся и педагогов, интерактивные доски.

Материально-техническая база образовательных организаций
В 2020 году школы № 4, № 7 и № 8 в рамках реализации проекта по развитию информационно-телекоммуникационной инфраструктуры объектов образовательных учреждений расширили локальную сеть, установили систему контроля доступа и организовали систему видеонаблюдения.

В дошкольных структурных подразделениях школ № 4 (Школьный бульвар, д.8), № 9 (п. Прогресс), № 11 (ул. Парковая, д.233), оборудованы новые игровые площадки.
В декабре 2020 года район провёл новый школьный автобус на 22 места, который будет осуществлять подвоз к месту учёбы и обучения в образовательных учреждениях в районе Волковского и Перёдского сельских поселений с.Кочанское/Суворовское.

Дополнительное образование детей
В 2020 году 92,2% несовершеннолетних в возрасте от 5 до 18 лет охвачены дополнительным образованием. Приоритетным направлением развития дополнительного образования в районе является техническое творчество. В объединениях технической направленности занимаются 1518 обучающихся. В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Центре внешкольной работы создано и оснащено 165 новых мест дополнительного образования.

Проект «Моя первая профессия»
В 2020 году профессиональные пробы для школьников проводил ОГАОУ «Боровичский техникум» общественного питания и строительства, в которых приняло участие 50 детей, и ОГАОУ «Боровичский техникум» строительной индустрии и экономики 19 учащихся. ОГАОУ «Боровичский агропромышленный техникум» 15 детей.

Обучающиеся школ без отрыва от учебных занятий освоили программы профессионального обучения по 7 профессиям: «Кондитер», «Повар», «Каменищик», «Штукатур», «Швея», «Лаборант по физико-механическим испытаниям», «Слесарь-ремонтник».

Профессиональное определение школьников WorldSkills 2020
В рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций с учреждениями среднего профессионального образования по направлению развития дополнительного образования в районе является техническое творчество. В объединениях технической направленности занимаются 1518 обучающихся. В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в Центре внешкольной работы создано и оснащено 165 новых мест дополнительного образования.

Национальная технологическая инициатива
В 2020 году около 200 школьников приняли участие в олимпиаде национальной технической инициативы. Во второй этап прошли 11 человек.
В финале по профилю «Интернет вещей» 2 наших обучающихся стали победителями.

Твой школьный бюджет
В 2020 году в трех школах муниципального района реализован кластерный проект «Твой школьный бюджет».
Старшеклассники школы с. Опенский Посад обустроили кабинет в спортивном зале школы, учащиеся школы № 9 организовали работу школьной видеотеки «Видео взгляды», в Железской школе во все кабинеты приобрели магнитомеловые доски.

Опека и попечительство
В прошлом году была продолжена работа по реализации комплекса мер направленных на профилактику социального сиротства: было выявлено 18 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, все дети переданы в семьи опекунов и приемных родителей. Всего в муниципальном районе 191 ребенок воспитывается в семьях опекунов и приемных родителей.

Организация летнего отдыха и оздоровления детей
В 2020 году в связи с угрозой распространения на территории Боровичского муниципального района коронавирусной инфекции, летняя оздоровительная кампания прошла в ограниченном формате. Работа загородного лагеря «Дуденево» и пришкольных лагерей была отменена.

В летний период на территории района было проведено 29 онлайн-семинаров, трудоустроено 101 подросток.

Мероприятия в сфере молодежной политики
Иза сложной эпидемиологической ситуации большинство мероприятий были переведены в онлайн формат.

В рамках празднования 75летия Победы в Великой Отечественной войне Молодежным центром совместно с воинской частью 73235 были организованы парады во дворах, где жила ветераны Великой Отечественной войны.

В 2020 году для ветеранов и участников ВОВ была организована акция «Социальная такси», в рамках которой было организовано более 900 бесплатных поездок. В августе 2020 года в городе прошел фестиваль уличного искусства «Странцы истории». Появились муралы на 5 зданиях: «Боровичи город трудовой доблести»; «Девушка Мстислава»; «Императрица Екатерина II»; «Илья с фронта, или Бумажные журнальчики»; «Связь времён». В ноябре 2020 года 100 активных старшеклассников и студентов объединили 11 молодежный образовательный форум «Команда 2020».

Центр поддержки добровольчества «ПРОдвижение»
В связи с введением режима повышенной готовности начал свою работу Центр поддержки добровольчества «ПРОдвижение».

Волонтеры доставили пожилым людям свыше 1500 продуктовых наборов, обработано 525 заявок. В рамках проекта «Тележка добра» собрано и доставлено 54 продуктовых набора. На местную горячую линию поступило более 2600 звонков.

Партнерами акции стали предприятия города: АО «Боровичский молочно-перерабатывающий завод», АО «Вельгийская бумажная фабрика», ПАО «Мстар», ООО «Боровичский мясокомбинат»; учреждения торговли ООО «Юлия», ООО «Торгсервис 69», сеть магазинов «Эконом»; ОГАОУ «Боровичский агропромышленный техникум», Крестьянское Хозяйство Гелетей И.И.; ООО «Партнер», учреждения здравоохранения и социальной защиты.

В мае 2020 года Боровичский муниципальный район стал победителем всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтеров «Регион добрых дел» и получил субсидии из федерального бюджета на создание межмуниципального волонтерского центра в Боровичах в размере 961 тыс. руб.

Пощечение талантливых и перспективных молодежи
Администрация муниципального района разработала систему мер поощрения талантливых и перспективной молодежи: 20 лучших представителей молодежи получают ежемесячную муниципальную стипендию в размере 400 руб. по итогам муниципального конкурса «Профессионалы будущего: Лидер социальной компетенции», победителю и призерам выплачена единовременная стипендия Главы Боровичского муниципального района 8 тыс. руб. за 1 место; второе место разделили 2 конкурсанта, каждый получил стипендию по 5 тыс. руб.

Спорт
В 2020 году доля населения, систематически занимающаяся физической культурой и спортом, составила 43,6% (22511 чел.) от общей численности населения. Количество спортивных сооружений составляет 142 единицы.

В сентябре прошлого года завершены работы по разработке проектно-сметной документации по ремонту спортивных сооружений, расположенных на стадионе «Волк» в Опенском районе, сметная стоимость работ начального этапа работ составила 11,6 миллиона рублей.

Завершено благоустройство спортивной площадки, расположенной по адресу ул. Ленинградская, д.14.
В рамках проекта «Газпромдетям» в микрорайоне ул. Сушанской, в сентябре 2020 года была установлена современная многофункциональная площадка (волейбол, футбол, хоккей).

Согласно календарному плану физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального района прошло более 100 спортивных мероприятий. В связи с пандемией введена новая форма проведения мероприятий – дистанционная.

В рамках реализации приоритетного регионального проекта «Активное долголетие» впервые прошли соревнования по скандинавской ходьбе, посвященные Всероссийскому дню ходьбы.

Сфера культуры
В 2020 году учреждения в сфере культуры оказывали 48 учреждений, из них 21 – учреждение клубного типа, 26 библиотек и 1 учреждение дополнительного образования детей.

В прошлом году успешно реализован кластерный проект «Культурное поколение», в рамках которого проведено более 200 мероприятий.

В рамках Национального проекта «Культура» за счет средств областного бюджета в Дворе народного творчества оборудован виртуальный концертный зал на сумму 2,5 млрд. руб. Открытие состоялось 23 октября.

Также за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального района: произведен текущий ремонт крыши Железковского СДК на общую сумму 861,1 тыс. руб. приобретена акустическая система в Сушиловский СДК на сумму 90,0 тыс. руб. приобретена музыкальная аппаратура и ортектика в ДНТ на сумму 393,0 тыс. руб.

в Сушиловский СДК приобретены книги в количестве 84 экземпляров, а также ноутбук и видеокамера на общую сумму 100 тыс. руб.

В рамках Муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Боровичского муниципального района на 20142020 годы» из средств местного бюджета произведены следующие работы:

1. Произведена прокладка водопровода в Кировском СДК на сумму 28,4 тыс.руб.

2. Установлено новое крыльцо в Опенский библиотеке на сумму 23,0 тыс.руб.

3. Произведен ремонт коридора и замена дверей Железковского СДК на сумму 138,5 тыс.руб.

4. Изготовлена проектно-сметная документация на ремонт Волковского и Железковского СДК на сумму 340 тыс.руб.

5. Произведен ремонт помещений в Боровичской ДШИ на сумму 140 тыс.руб.

Туризм
Для привлечения туристов направлена информационно-печатная продукция (буклеты, крафтракет, открытки), в объекты туристского интереса Валдая, Великого Новгородского, Старой Руссы, Чудово.

При поддержке Фонда Президентских Грантов общественной организацией скаутов «Родник» при активном сотрудничестве с образовательными учреждениями реализован проект «Семь Дорог» за счет средств туристских маршрутов, направленный на популяризацию туризма. По итогам 2020 года Боровичский муниципальный район отмечен Благодарственным письмом Министерства инвестиционной политики Новгородской области за 2 место по введению Единого Муниципального туристского стандарта.

В рамках регионального проекта «Возрождение Новгородских брендов», разработаны и утверждены муниципальный бренд «Мост Белоегородский» и территориальный бренд «Лощанская Слобода – Опенский Посад». Нанесение логотипов бренда на продукцию, изготовленную в нашем районе, позволит привлечь внимание к территории.